



Трг ослобођења 4, 26220 Ковин
тел: 013 741 464
факс: 013 741 602
dzkovin@hotmail.com

БРОЈ: 01-79

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

Јануар, 2019. године

ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ „ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН”

ПРИНЦИПИ

- 1. Пацијент у средишту интереса—заштита његовог здравља, правремена дијагностика и лечење и осећај задовољства пруженом здравственом услугом;*
- 2. Улагање у стручни кадар као основ за пружање квалитетне и безбедне примарне здравствене заштите;*
- 3. Примена савремених медицинских технологија као предуслов пружању што квалитетније примарне здравствене заштите.*

ВРЕДНОСТИ

- 1. Сагласност да је здравље основни људски, породични и национални ресурс у остваривању живота са пуним потенцијалом;*
- 2. Брига за пацијента је наша професионална и животна мисија;*
- 3. Посвећеност будућности установе као предуслов за бољи живот наших суграђана.*

МИСИЈА

Дом здравља Ковин је установа примарне здравствене заштите која пружа услуге нормиране на примарном нивоу за грађане општине Ковин. Посвећени смо унапређењу здравља свих наших суграђана при чему је корисник у центру система.

ВИЗИЈА

Заједничким радом пружити могућност појединцима и заједници, да уз подршку система свеобухватне, интегрисане, ефективне и квалитетне примарне здравствене заштите постигну оптимално здравље и благостање.

I ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА – ПРВИ НИВО ЗДРАВСТВЕНОГ СИСТЕМА

1. Појам и значај Примарне здравствене заштите

Примарна здравствена заштита (у даљем тексту ПЗЗ) је јединствен ланац састављен од низа карика, које појединачно и све скупа хармонично, доприносе заштити здравља. Тај ланац чине човек, породица, заједница као целина и здравствене установе функционално интегрисане складним и хармоничним тимским радом које спроводе све видове здравствене заштите. Ланац здравствене заштите је онолико јак колико је јака најслабија карика.

ПЗЗ-а или ванболничка заштита, први је ниво здравственог система чија развијеност и квалитет рада утичу на функционисање виших нивоа здравствене заштите а уједно и први контакт пацијента са системом здравствене заштите. Она се одвија у амбулантним установама, пружа здравствену заштиту пацијенту који је покретан. У овај вид институција пацијенти долазе ради утврђивања здравственог стања, лечења и рехабилитације. ПЗЗ-а често има и улогу посредника, као центра из кога се развија читав мрежа за упућивање на друге специјализоване нивое заштите или друге здравствене услуге. Дужи временски период, ПЗЗ-а у нашој земљи се остварује кроз домове здравља који и данас представљају најзначајнију ванболничку установу. За становнике Општине Ковин примарну здравствену заштиту обезбеђује Дом здравља Ковин. ПЗЗ-а подразумева активно и максимално укључивање појединца, породице и заједнице као целине у планирању, организацији и контроли остваривања ПЗЗ-е, као ослонац читавог система здравства.

ПЗЗ-а обухвата: заштиту и унапређење здравља, превентивну здравствену заштиту, здравствено васпитање и саветовање, спречавање и рано откривање и контролу болести, патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући, хитну медицинску помоћ и санитетски транспорт, заштиту менталног здравља, палијативно збрињавање и друге послове утврђене законом. На развој квалитетног организовања ПЗЗ-е не треба гледати у смислу административне контроле услова који треба да обезбеде квалитетно и сврсисходно организовање, већ као на динамичан процес који обезбеђује континуирано побољшање исхода предузетих организационих мера и поступака. Здравствена установа на нивоу ПЗЗ-е треба да организује свој рад тако да дефинисање инпута и процес рада буде у функцији остварења јасно дефинисаног аутпута, уместо традиционалног менаџмента који се заснива на перспективи инпута. Повезивање резултата рада са исходом мера и услуга, има своју економску, социјалну, медицинску и етичку оправданост.

Организација службе ПЗЗ-е у нашој земљи заостаје за службама развијених земаља, и то не само у погледу располагања средствима, већ и у делу самог приступа и дефинисања, па преко планирања, организације (избора и примене модела организације), вођења и контроле, као основним фазама савременог менаџмента.

Дом здравља Ковин би се требао организовати и прилагодити новом моделу ПЗЗ-е, где треба постепено уводити концепт породичног лекара. Дом здравља као институција, представља место где се остварује први контакт грађана са здравственим системом. Основна организациона структура, која је главни носилац послова и активности на нивоу ПЗЗ-е, у оквиру дома здравља, мора бити тим: изабрани доктор медицине и једна до две медицинске сестре, односно медицински техничар. Домови здравља су оспособљени да решавају већину свих здравствених проблема што значи, да изабрани доктор медицине сагледава пацијента у потпуности и планира његово даље лечење. У дому здравља не треба обавити само дијагностику и лечење, већ што више инсистирати на здравственој едукацији, промоцији здравља и превенцији болести. Оваквим приступом ПЗЗ-и смањују се трошкови. Формирани тимови: доктор медицине и медицинска сестра, морају бити у стању да решавају различите здравствене проблеме и да пруже широк спектар услуга. Улогу дома здравља у нашој општини је важно ојачати, тако да представља здравствену установу која планира, организује и пружа становништву општине Ковин доступну, ефикасну, исплативу и висококвалитетну ПЗЗ-у. Може се закључити да су основне функције дома здравља, поред примарне дијагностике и лечења, праћење и процена здравственог стања становништва Општине Ковин.

2. Стратегија и нова политика Примарне здравствене заштите у Србији

Нарастањем промена у окружењу, као што су глобализација и европски интегративни токови, развој информационе технологије, афирмација покрета за спровођење квалитета и појава конкуренције, ПЗЗ-и се намеће неопходност редизајнирања организационе структуре. Турбулентно и неизвесно окружење угрожава раст и развој установа ПЗЗ-е, те чини пожељним органски концепт организационог дизајна и стварање флексибилне организационе структуре у потрази за максималном прилагодљивошћу домова здравља променама у средини, било интерној или екстерној.

Имајући на уму да је здравље увек национални приоритет, крајња одговорност за функционисање здравственог система не лежи само у државној управи већ и на свим људима о чијем се здрављу ради, а посебно установама које пружају здравствене услуге и њиховим руководиоцима. Обзиром да досадашњи напори за унапређење ПЗЗ-е нису довели до очекиваних побољшања, неопходно је направити „значајан заокрет“ у процесу реструктурирања. У том смислу, неопходно је на бази детаљне анализе ситуације идентификовати проблеме, приоритете и ограничења са којима ћемо се суочити у блиској будућности, као на пример: мањи економски раст од очекиваног, па самим тим и мања средства за здравствену заштиту од очекиваних, повећан број захтева за здравственом заштитом због старења популације, недовољно транспарентна демократизација и децентрализација ПЗЗ-е, централизована средства здравственог осигурања, нерационално и неефективно коришћење средстава за ПЗЗ-у, немотивисани радници у здравственом систему и неадекватно плаћени, неучествовање осигурањика у одлучивању о коришћењу средстава за ПЗЗ-у итд.

Обзиром да се у блиској будућности (2-3 године), не очекује брзи економски раст и веће издвајање за здравствену заштиту из националног дохотка, ради социјалне сигурности и солидарности, треба избегавати радикалне мере и обезбедити основно осигурање целе популације. Предлаже се приступ „динамичког прилагођавања“ на настале промене који је примерен насталим условима, пре него радикалан који би могао да доведе до погоршања здравствене ситуације, нарочито сиромашних и ризичних група. Прилагођавање треба да се врши постепено, према променама ситуације, узимајући у обзир приоритете, могућности и постављене циљеве. У току планирања примене реформских потеза требамо бити спремни за решавање непредвиђених тешкоћа, ограничења и баријера.

II УЛОГА ОПШТИНЕ КОВИН У ФУНКЦИОНИСАЊУ ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН

Права и дужности оснивача Дома здравља Ковин врши Скупштина општине Ковин на основу Одлуке о преузимању права и обавеза („Сл. лист општина Смедерево и Ковин“, број 6/2002). Скупштина општине Ковин има улогу да повезује елементе здравственог система на својој територији и битно утиче на његов одрживи развој. То значи обезбеђивање вредносне равнотеже обима права са висином издвојених средстава за здравствену заштиту. Друштвена брига за здравље на нивоу општине обухвата мере за обезбеђивање и спровођење здравствене заштите од интереса за грађане на територији општине, којима се стварају услови за бољу доступност и приступачност у коришћењу здравствене заштите на својој територији, у здравственим установама чији је оснивач, а који су виши од норматива, односно стандарда прописаних законом и прописима донетим за спровођење закона у погледу простора, опреме, кадра, лекова и медицинских средстава који се не обезбеђују под условима прописаним законом којим се уређује обавезно здравствено осигурање, укључујући и друге неопходне трошкове за рад здравствене установе којима се постиже виши стандард у обезбеђивању здравствене заштите. Обезбеђивање кадра подразумева обезбеђивање средстава за плате запослених, додатке на плате и друге накнаде у складу са законом, односно колективним уговором као и доприносе за обавезно социјално осигурање. Ради извршавања обавеза здравствене установе, а по извршним судским одлукама, за обавезе које се не финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања или на други начин у складу са законом, а за које обавезе здравствена установа не може да обезбеди средства у финансијском плану.

Оснивач по закону опредељује средства за осигурање објеката и опреме, за пружање хитне медицинске помоћи, за капитална улагања, инвестиционо текуће одржавање као и друге обавезе одређене законом и актом о оснивању.

Улога оснивача се огледа у неколико сегмената:

- оснивање здравствене установе,
- именовање органа управљања и руковођења и
- остваривање увида и утицаја на рад, развој, пословање и обезбеђивање средстава за рад.

Нарочито је потребно истаћи значајну улогу оснивача, да из буџета финансира одржив развој здравствене установе. Законском регулативом држава успоставља глобални однос између обима права из здравствене заштите и висине средстава за њихово задовољење. Међутим, проблем се најчешће крије у оперативним мерама за спровођење законских прописа. Приликом утврђивања оперативних мера за спровођење ПЗЗ-е, важно је креирати решења и у делу стицања сопствених прихода здравствене установе.

Ш ДОМ ЗДРАВЉА КОВИН – ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ

1. Делатност Дома здравља Ковин

Дом здравља Ковин је правно лице са статусом установе и послује средствима у државној својини. Дом здравља обавља здравствену делатност на примарном нивоу здравствене заштите за становнике на територији општине Ковин. Дом здравља Ковин је референтни центар који пружа здравствену заштиту становништву општине Ковин, на примарном нивоу здравствене заштите, из следећих области: здравствене заштите одраслог становништва (изабрани доктор опште медицине и медицине рада), здравствене заштите деце (изабрани доктор-педијатар), здравствене заштите жена (изабрани доктор гинекологије и акушерства) и стоматолошке здравствене заштите (изабрани доктор стоматологије). У оквиру здравствене делатности, поред послова утврђених законом, омогућена је подршка изабраном тиму из следећих области: медицинске дијагностике и специјалистичко-консултативне делатности. У оквиру здравствене делатности, поред послова утврђених законом, Дом здравља Ковин обавља:

1. заштиту и унапређење здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење и рехабилитацију болесних и повређених;
2. превентивну здравствену заштиту становништва, а посебно групацијама становништва које су изложене повећаном ризику обољевања, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите;
3. здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља;
4. спречавање, рано откривање, контролу и лечење заразних и хроничних незаразних болести; спречавање, рано откривање и контролу малигних болести; спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба;
5. патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући;
6. хитну медицинску помоћ и санитетски превоз;
7. организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;
8. организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада;
9. обавља и специјалистичко-консултативну делатност и
10. другу делатност у складу са законом и Номенклатуром здравствених услуга на нивоу ПЗЗ.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Дома здравља Ковин уређује се: унутрашња организација, утврђују радна места, утврђује опис послова радних места, врста и степен стручне спреме, потребна знања и способности које запослени треба да поседује и испуњава за обављање послова радног места, радно искуство, број извршилаца, као и други посебни услови за рад на утврђеним радним местима.

2. Унутрашња организација Дома здравља Ковин

Ради обављања здравствене заштите становништва на примарном нивоу здравствене заштите, Дом здравља Ковин организује службе по функционалном принципу и то:

1. **Служба опште медицине, медицине рада и кућног лечења и неге:** одељење опште медицине, одељење медицине рада и одсек кућног лечења и неге. Радним данима општа медицина и медицина рада раде у две смене. Викендом и празником су организована дежурства у одељењу опште медицине у две смене. Рад у одсеку кућног лечења и неге је, радним данима организован у две смене док је за дане викенда и празника рад организован у оквиру опште медицине.
2. **Служба за здравствену заштиту деце, школске деце и жена са поливалентном патронажом:** одељење за здравствену заштиту предшколске деце, одељење за здравствену заштиту школске деце, одсек за здравствену заштиту жена и одсек поливалентне патронаже. Радним данима је рад организован у две смене. Служба за здравствену заштиту деце и школске деце суботом је рад организован у облику дежурства у преподневnoj смени. Недељом је у облику дежурства медицинског техничара рад организован у преподневnoj смени у циљу давања терапије. У зависности од броја празничних дана рад се организује у облику дежурства у преподневnoj смени. У току месеца, по распореду радног времена се организује дежурство суботом у одсеку здравствене заштите жена. У одсеку поливалентне патронаже, сваког викенда се организује дежурство по распореду радног времена.
3. **Служба Хитне медицинске помоћи и санитетског превоза:** рад је организован 24 часа дневно свим данима у години.
4. **Служба медицинске дијагностике:** одељење лабораторијске дијагностике и одсек за рендген и ултразвучну дијагностику. Радним данима је рад организован у преподневnoj смени. Суботом је рад у одељењу лабораторијске дијагностике организован у преподневnoj смени док је у дане празника рад организован према распореду радног времена.
5. **Служба стоматолошке здравствене заштите:** одељење дечије и превентивне стоматолошке здравствене заштите, одсек опште стоматологије, одсек ортопедије вилица и одсек за протетику. Радним данима одељење дечије и превентивне стоматологије ради у две смене, одсек опште стоматологије ради у две смене, одсек ортопедије вилица у преподневnoj смени осим уторком када ради у поподневnoj смени, док је одсеку за протетику рад организован у две смене. Суботом се рад организује у облику дежурстава у преподневnoj смени.
6. **Служба за специјалистичко-консултативне делатности:** одељење физикалне медицине и рехабилитације, одељење интерне медицине, одсек за заштиту менталног здравља, одсек офталмологије, одсек дерматовенерологије, одсек оториноларингологије и одсек социјалне медицине и здравствене статистике са информатиком. Радним данима, одељење физикалне медицине и рехабилитације и интерне медицине, ради у две смене док, одсек за заштиту менталног здравља, одсек офталмологије, одсек дерматовенерологије и одсек социјалне медицине и здравствене статистике ради у преподневnoj смени. Одсек оториноларингологије ради уторком и четвртком у поподневnoj смени. По распореду радног времена, суботом се организује рад у одељењу физикалне медицине и рехабилитације.
7. **Служба за правне и економско-финансијске послове:** одељење за економско-финансијске послове и одсек за правне послове. Рад је организован у преподневnoj смени.
8. **Служба за техничке и друге послове:** одељење за одржавање објеката, одсек санитетског превоза и одсек за информације и обезбеђење. У свим облицима организовања, радним данима је рад организован у две смене. Одељење за одржавање објеката ради викендом и празником двократно по распореду радног времена.
Одсек за информације и обезбеђење ради радним данима у две смене и викендом по распореду радног времена. Рад у одсеку санитетског превоза се викендом и празником организује по распореду радног времена.

9. Менаџмент из установе чине: директор, два помоћника за здравствену делатност и стручно-медицинска питања, по један помоћник директора из области економско-финансијских послова и правно-административних послова и главна сестра установе.

У Дому здравља се образују и просторно издвојене јединице по територијалном принципу:

10. Здравствена станица Баваниште: одсек опште медицине, одсек кућног лечења и неге, одсек за здравствену заштиту деце и школске деце, одсек поливалентне патронаже, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима, општа медицина и апотека раде у две смене а, одсек педијатрије у преподневној смени. Одсек стоматологије ради у преподневној смени док се по распореду радног времена рад суботом организује у облику дежурстава у току месеца. Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

11. Здравствена станица Мраморак: одсек опште медицине, одсек поливалентне патронаже, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима општа медицина ради свакога дана пре подне. Одсек стоматологије три дана у недељи (понедељак, среда и петак) у преподневним сатима док се по распореду радног времена рад суботом организује у облику дежурства у току месеца. Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

12. Здравствена станица Гај: одсек опште медицине, одсек кућног лечења и неге, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима, општа медицина ради пре подне. Одсек стоматологије ради једног дана у недељи по распореду радног времена у преподневним сатима. Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

13. Здравствена станица Делиблато: одсек опште медицине, одсек кућног лечења и неге, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима општа медицина ради у преподневној смени. Одсек стоматологије два дана у недељи у преподневним сатима (уторком и четвртком). Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

14. Здравствена станица Плочица: одсек опште медицине, одсек поливалентне патронаже, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима, општа медицина ради у преподневној смени, а одсек стоматологије један дан у недељи у преподневним сатима. Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

15. Здравствена станица Скореновац: одсек опште медицине, одсек кућног лечења и неге, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима, општа медицина ради у преподневној смени, а одсек стоматологије један дан у недељи у преподневним сатима. Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

16. Здравствена амбуланта Дубовац: одсек опште медицине, одсек стоматолошке здравствене заштите и одсек за одржавање објекта. Радним данима општа медицина ради у преподневној смени. Одсек стоматологије ради један дан у недељи у преподневној смени. Викендом и у дане празника рад је организован у облику дежурства медицинске сестре (давање терапије).

Подршку функционисању установе у техничком и административном смислу дају Служба за правно-економске и Служба за техничке послове.

Иако се здравствене установе у Републици Србији налазе у веома сложеној ситуацији, запослени у нашој установи се труде да у сваком погледу идемо у корак са захтевима наших суграђана унапређујући и повећавајући ефикасност и ефективност у раду. Брига за очување здравља наших суграђана нам је најважнија, јер чувајући здравље данас - избегавамо болест сутра.

3. Водећи принципи и вредности Дом здравља Ковин

3.1 Интегритет и непристрасност

Придржавати се ове вредности значи:

- Поштовати заједничке стандарде и принципе
- Држати се закона
- Заснивати идеје и предлоге на објективним доказима
- Користити буџетска средства ефективно и ефикасно
- Код пријема нових радника једини критеријум за оцену кандидата биће његова стручност
- Држати се Пословног кодекса Дома здравља Ковин

3.2. Јавни интерес

Придржавати се ове вредности значи:

- Знати ко је корисник наших услуга и које су његове потребе
- Посматрати ствари из угла корисника
- Пружити кориснику ниво услуга који бисте очекивали за себе
- Бити љубазан и помагати
- Укључивати кориснике у процес управљања, прикупљањем њихових ставова и предлога
- Посредовати код конфликтних ситуација у циљу изналажења најбољих решења

3.3. Остваривање резултата високог калитета и вредности

Придржавати се ове вредности значи:

- Дефинисати ниво резултата и планирати како да се остваре
- Предузимати одлучне акције
- Креативно размишљати
- Унапред препознати проблеме и предузимати кораке за њихово решавање
- Анализирати резултате и предузимати мере за унапређење
- Обележити успех

3.4. Лидерство и лична одговорност

Придржавати се ове вредности значи:

- Показивати лични пример
- У раду користити свеобухватни поглед на проблем
- У раду тимова промовисати ентузијазам, опредељење, поштовање
- Показивати одлучност
- Бити спреман на изазове
- Управљати временом и радом ефективно
- Управљати ризиком и преузимати одговорност
- Гледати у будућност

3.5. Поштовати људе и њихову различитост

Придржавати се ове вредности значи:

- Користити таленат који људи имају и помагати им да развију свој потенцијал
- Поштовати људе у нашој близини и разумети различит приступ других људи
- Укључивати друге у посао и веровати да и други добро раде
- Слушати друге и охрабривати их кад су у праву
- Охрабрити добар баланс између посла и породице

3.6. Континуирано учење и усавршавање

Придржавати се ове вредности значи:

- Посматрати учење као саставни део живота
- Разумети своје сопствене могућности и подручја за унапређење
- Развијати вештине

- Бити отворен за нове идеје и приступе послу
- Учити на грешкама и успесима
- Мерити своја постигнућа у односу на најбоље

3.7. Тимски рад и партнерство

Придржавати се ове вредности значи:

- Разумети како ко доприноси заједничким циљевима
- Делити циљеве
- Користити утицај и вештине да се остваре циљеви
- Делити добру праксу и решења

3.8. Отвореност и добра комуникација

Придржавати се ове вредности значи:

- Давати људима коректне информације
- Помоћи људима да разумеју политику Министарства здравља и и Владе РС
- Знати слушати као и говорити
- Бити приступачан и помагати
- Убеђивати и утицати на друге а не наређивати
- Тражити најбољи начин за пренос информација

3.9. Професионалност

Придржавати се ове вредности значи:

- Радити у складу са захтевима Владе Републике Србије, Министарства здравља
- Радити најбоље што се може
- Бити фер и поштен
- Разумети последице својих одлука
- Размишљати о послу и начину рада
- Преиспитати ефекте свог рада
- Мерити се у односу на најбоље.

IV ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

Адекватан оперативни план здравствене установе треба да усклади:

1. Потребна и расположива финансијска средства;
2. Развој ресурса са материјалним могућностима и територијалном дистрибуцијом здравствених проблема и потреба;
3. Развој служби у складу са здравственим проблемима и потребама;
4. Идентификује циљеве чија ће реализација утицати на побољшање здравља становништва.

Под планом се подразумева документ којим се утврђује политика друштвено-економског развоја земље или одређеног сегмента друштвене делатности.

У здравственој заштити то је основни документ о здравственој политици на одређеном подручју у одређеном времену. Програмом се конкретизују мере, активности и поступци који спроводе здравствене установе у појединим годинама ради остваривања сопствених циљева, а у различитом периоду и циљева плана развоја здравства на одређеном подручју. У пракси се уместо речи програм чешће употребљава термин план рада одређене установе за дефинисани период. План је дакле, полазна основа сваког програма, сваке здравствене установе. План је водич за програмирање, а програм је инструмент непосредног остваривања здравствених циљева. Планирањем се дефинишу будући циљеви и начини како ће се дефинисани циљеви остварити. Планирање у здравственој заштити се мора заснивати на одређеним принципима и то:

1. Научне заснованости, значи да планирање мора полазити од савремених достигнућа науке и то како у утврђивању циљева плана, тако и у планирању мера и у евалуацији. Применом савремених научних сазнања и метода обезбеђује се систематски прилаз планирању а такође и реалност у планирању и предвиђање оптималног развоја;

2. Свеобухватности, што значи да план развоја здравства мора да обухватити све делове здравствене заштите, као међузависност здравствене заштите и његовог окружења. Ово практично значи истовременост планирања и у другим секторима и уграђивање у њих мера и активности од интереса за здравље људи;
3. Ефикасности и економичности, што подразумева сагледавање међуодноса ефеката и утрошених средстава;
4. Флексибилности и континуираности као могућност прилагођавања плана промењеним условима који настану у току спровођења истог.

Програм рада Дома здравља Ковин за 2019. годину представља основ за свеобухват укупног потенцијала установе, с циљем обезбеђења и извршења мера активне и пасивне здравствене заштите (превентивне и куративне) примарног нивоа, за становнике Општине Ковин. Основ Програма рада представља План рада Дома здравља Ковин, у којем се исказују врста и обим здравствених услуга које ће дом здравља пружати регистрованим корисницима путем тимова изабраних лекара, на подручју деловања, у току пословне 2019. године, а условљен је потребама и захтевима регистрованих лица за примарном здравственом заштитом.

Давалац здравствених услуга-Дом здравља Ковин, израдио је План рада у складу са Методологијом за израду Плана рада коју утврђује Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, и у складу са општим актом који доноси министарство надлежно за послове здравља, којим је утврђена номенклатура здравствених услуга.

Мишљење о усаглашености Плана рада Дома здравља Ковин са Планом здравствене заштите даје надлежна здравствена установа - подручни Завод за јавно здравље у Панчеву. Усаглашеност Плана рада здравствене установе са накнадом средстава по наменама, утврђује Републички фонд за здравствено осигурање. План рада представља свеобухватан документ из којег произилази понуда здравствене установе за уговарање пружања и финансирања примарног нивоа здравствене заштите са РФЗО-е Републике Србије.

План и програм рада Дома здравља Ковин за 2019. годину се темељи на примени следећих законских и подзаконских аката:

1. Закон о здравственој заштити Републике Србије („Сл. гласник РС” бр. 107/05, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15);
2. Закон о здравственом осигурању („Сл. гласник РС” бр. 107/05, 109/05 - исправка, 57/11, 110/12 – УС, 119/12, 99/14, 123/14, 126/14 УС и 106/15);
3. Уредба о Плану мреже здравствених установа у Републици Србији („Сл. гласник РС” бр. 42/06, 119/07, 84/08, 71/09, 85/09, 24/10, 6/12 и 37/12);
4. Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе („Сл. гласник РС” бр. 43/06, 112/09, 50/10, 79/11, 10/12, 119/12 и 22/13);
5. Правилник о условима и начину унутрашње организације здравствених установа („Сл. гласник РС” бр. 43/06);
6. Правилник о Номенклатури здравствених услуга на примарном нивоу здравствене заштите („Сл. гласник РС” бр. 119/12);
7. Правилник о Номенклатури лабораторијских здравствених услуга на примарном, секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите („Сл. гласник РС” бр. 59/12);
8. Правилник о утврђивању цена здравствених услуга које се пружају на примарном нивоу здравствене заштите („Сл. гласник РС” бр. 76/13);
9. Правилник о нормативима и стандардима рада и ценама здравствених услуга за превенцију и Лечење болести уста и зуба које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“ бр. 12/12);
10. Правилник о медицинско- техничким помагалима („Сл. гласник РС” 22/08, 42/08,106/08,110/08 -исправка, 17/10, 22/10-исправка и 88/10);
11. Национални програм раног откривања карцинома дојке („Сл. гласник РС” број 73/13);

12. Национални програм раног откривања карцинома грлића материце („Сл. Гласник РС“ број 73/13);
13. Друга општа акта РФЗО која дефинишу права осигураних лица у области обавезног здравственог осигурања и
14. Упутство за израду планова рада здравствених установа финансираних средствима РФЗО-а за 2019. годину - Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.

Наведеним законским и другим подзаконским актима, утврђено је да свака здравствена установа има свој Годишњи план усаглашен са Планом здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања у Републици Србији за 2019. годину чијим извршењем здравствена установа обезбеђује средства за своје функционисање.

1. План активности управљачког менаџмента установе

Управни и Надзорни одбор Дома здравља Ковин, директор заједно са менаџментом, тимски и синхронизовано ће радити на реализацији планских задатака у 2019. години у складу са статутом установе, свако у оквиру своје ингеренције и својих надлежности, у координацији са локалном самоуправом, окружним Заводом за јавно здравље као и Филијалом РФЗО-а из Панчева. Овако тимски, координирани и плански осмишљен рад управљачког врха установе, може бити гарант квалитета, ефикасног и рационалног рада на реализацији свих планских задатака Дома здравља Ковин у 2019. години.

Досадашњи успешни резултати управо су одлика таквог начина рада органа управљања и менаџмента установе. Желимо да овакав начин и ниво активности задржимо и унапредимо и у 2019. години, у корист установе као целине. Директор, заједно са управљачком структуром, сарадницима и свим запосленима, покренуће читав низ активности оперативног и тактичног карактера, са циљем да се сви задаци који се налазе у плану рада и Финансијском плану за 2019. годину успешно и квалитетно реализују. Као основне циљне задатке у 2019. години, издвајамо следеће:

2. Унапређење система укупног менаџмента руковођења и организације

Даље наставити интензивне активности за унапређење комплетног система менаџмента руковођења по свим елементима, ради побољшања оперативности система, што ће довести до квалитетније, ефикасније и ефективније здравствене заштите. У том смислу, треба да навикнемо да живимо са променама, да побољшамо квалитет рада и однос према раду, да потенцирамо професионално и етичко понашање, ојачамо унутрашњи надзор, као и остале елементе који су неопходни и битни у систему руковођења установом.

3. Изабрани лекар и породична медицина као окосница Примарне здравствене заштите

Основни задатак читавог здравственог сектора, а самим тим и Дома здравља Ковин, биће даље реструктурирање ПЗЗ-е, конципирано на принципима изабраног лекара и породичне медицине. У том смислу ће се активно деловати на реализацији програмски зацртаних циљева ПЗЗ-е. Задржати постојећу мрежу здравствених станица по насељеним местима општине Ковин, повећати број тимова изабраног лекара, унапредити патронажну делатност и делатност из области кућне неге корисника услуга и максимално се окренути и посветити превентивном и промотивном раду. У сарадњи са челницима локалне самоуправе, а у циљу повећања квалитета превентивних услуга и њихових ефеката по здравље корисника услуга, ојачати кадровску структуру, што би директно позитивно утицало на здравствени статус корисника. Изабрани лекар је главни ослонац система ПЗЗ-е, јер осигурана лица највећи део потреба за ПЗЗ-ом остварују управо код својих изабраних лекара.

4. Стоматолошка здравствена заштита

Стоматолошка здравствена заштита је саставни део ПЗЗ-е, и представља посебну организациону целину у дому здравља. Организационо реструктурирање ове гране здравствене заштите се своди, пре свега на то, да је већина стоматолошких здравствених услуга изузета из сета услуга које финансира Републички фонд за здравствено осигурање. За све остале услуге, приход се остварује на тржишту. На тај начин, тржишном оријентацијом, поспешује се ефикасност и ефективност у пословању. У сарадњи са локалном самоуправом, усмерити снаге за очување и унапређење постојеће мреже стоматолошке здравствене заштите на територији општине Ковин, јер ће стоматолошка здравствена заштита постати шири део тима породичне медицине. Размотрити начине да се побољша тржишни учинак стоматолошким специјалистичким дисциплинама у циљу остваривања што значајнијег учешћа у укупном приходу установе.

5. Јединица за издавање готових лекова-фармацеутска здравствена заштита

Дописом број 110-00-111/2018-02 од 13.03.2018. године обавештени смо од стране Министарства здравља РС да смо добили Сагласност на акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места којим је број извршилаца усклађен са максималним бројем запослених на неодређено време у Дому здравља Ковин. На основу добијене сагласности, извршена је рационализација броја запослених у апотеци ковинског дома здравља те је 14-торо запослених дана, 16.04.2018. године потписало Споразум о престанку радног односа, док је једна запослена (фармацеут) остала у радном односу јер је у време потписивања споразума била на одсуству ради неге детета (породиљско одсуство).

Пре потписивања Споразума о престанку радног односа са запосленима у апотеци, дана 10.04.2018. године извршен је попис апотека, а сва затечена залиха лекова и остале робе из апотека са села пренета је у апотеку у Ковину. Апотеке у насељеним местима су затворене, док је апотека у Ковину била привремено затворена од 16.04.2018. године до момента повратка запослене са породилског одсуства и годишњег одмора односно, до 18.06.2018. године. Од 19.06.2018. године до 13.07.2018. године (до момента отказа уговора о раду са фармацеутом) апотека у Ковину је радила, издавала лекове на рецепт, медицинска помагала и осталу робу, те је на основу промета који је у том периоду остварила и фактурисала РФЗО-у лекове на рецепт и помагала. На дан 13.07.2018. године преостала залиха лекова на рецепт, помагала и остале робе у апотеци у Ковину износи 1.107.236,40 динара. Обзиром да је апотека отвореног типа престала са радом, Актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места дефинисана је Јединица за издавање готових лекова те у том облику постоји у 2019. години.

6. Ретроспектива догађаја

Бројне и суштинске промене у систему ПЗЗ-е би требале да доведу до заокрета у апотекарској пракси, односно до изналажења најоптималнијих решења која би омогућила несметано снабдевање становништва лековима. Непрестане промене у спровођењу апотекарске делатности у Србији нису унапредиле пословање државних апотека и положај њихових запослених. Наиме, апотекарство иде у смеру снажније комерцијализације и приватизације. Предлог Нацрта закона о апотекарској делатности који је требало да одговори на нагомилане финансијске проблеме у државном апотекарском сектору недавно је повучен из процедуре. Министарство здравља ово повлачење оправдава као технички нужно с обзиром на чињеницу да је Нацрт закона о здравственој заштити већ садржавао одредбе које се односе на апотекарску делатност, те да се по основу веће законске општости одредбе из Закона о апотекарској делатности требају интегрисати и вратити у Закон о здравственој заштити. Наиме, што је већи фокус на правној сфери, економски процеси који се одвијају у позадини проблема пословања државних апотека, неумитно врше своје ерозивно дејство.

Специфичност проблема у коме се тренутно налазе државне апотеке датира још из 2001. године када се државним апотекарским установама одузима статус директног корисника републичког буџета. Држава је прописујући линеарну маржу на лекове од свега 12% олакшала буџет пребацивши финансирање зарада, материјала, опреме, софтвера и режијских трошкова апотека на купце лекова. Тако су државне апотеке биле подвргнуте критеријуму рентабилности и исплативости промета, јер приходи од марже зависе директно од цене лекова. Убрзо се схватило да се огромни трошкови који се морају покрити из марже директно одражавају на реалан пад зарада запослених за око 30%. Из лимитиране марже се пре свега морају покрити како материјални тако и нематеријални трошкови, па се ефекат недостајућих средстава из марже директно одражава на висину средстава за лична примања запослених. Пружање стручне апотекарске услуге се повлачило под дејством општег осиромашења државних апотека. Тако су државне апотеке почеле „проширивати и обогаћивати“ своје асортимане козметиком, обућом и осталом комерцијалном робом не би ли прометом исте остварили додатне приходе из реализоване марже и надоместили дефицит у пословању. Године 2003. на снагу је ступио први Закон о јавним набавкама (ЗЈН) који је обавезивао и државне апотеке као јавне установе. Али већ 2004. овај закон трпи значајне измене међу којима се налази и члан о изузећу државних апотека од закона приликом набавке лекова који се издају на рецепт. Како се ЗЈН мењао 2008. и 2009., државне апотеке су почеле да се обраћају Управи за јавне набавке у вези са изузећем од примене закона у случају набавке робе ради даље продаје. Управа за јавне набавке и Министарство финансија нису оспоравали државним апотекама право на изузеће. Штавише, Министарство финансија је 2010. године објавило и мишљење којим се потврђује изузеће од примене закона за државне апотеке код набавки лекова на рецепт ради даље продаје. Године 2012. државна ревизорска институција налаже да државне апотеке примењују ЗЈН при набавкама лекова. Оно што је државним апотекама, поред недовољне висине марже од 12% омогућавало релативно нормално пословање до средине 2014. било је, поред искључивог права издавања лекова на рецепт, и попуст на плаћање пре крајњег рока који су остваривали код добављача, тзв. каса-сконто. Државне апотеке су набављале лекове на одложено плаћање, издавале их купцима (остварујући приходе по основу наплате партиципације), фактурисале трошкове за издате лекове Републичком фонду за здравствено осигурање и, након што РФЗО трансферише новац апотекама по основу издатих фактура, апотеке су исплаћивале добављаче. Уколико је читав овај поступак остварен у року од најмање 30 до највише 180 дана, апотеке остварују попуст, тј. каса-сконто. Поред обавезе државних апотека да робу набављају путем централизованих јавних набавки, од 2013. се и приватним апотекама законски омогућава да издају лекове на рецепт. Ово је довело до знатно мањег приходовања државних апотека по основу наплате партиципације. Што се тиче централизованих јавних набавки које је РФЗО почео расписивати средином 2014. године, набавка се спроводи не према принципу економски најповољније понуде (где каса-сконто игра битну улогу) већ у одосу на најнижу понуђену цену. Државне апотеке тада имају искључиву обавезу да потписују уговоре и снабдевају се од одабраног понуђача по постигнутој цени. То је моменат када државне апотеке губе попусте које су остваривале у пословању са добављачима и враћају се на приходовање од законски прописане марже у висини од 12%. Крајем 2014. године долази до додатног проблема самофинансирања државних апотека јер се смањује цена лекова са Листе лекова за 50%. Ово смањење цене је преполовило приходе по основу ионако недовољне висине марже, док су приватне апотеке кренуле у рационализацију трошкова и акцијског снижавања цена лекова које је ишло и до 20%. Апотеке у државном власништву су тада алармирале да им законски прописана маржа са свим фиксно одређеним трошковима покрива свега 45% трошкова, те да трансферима од РФЗО не могу истовремено измирити добављаче и исплаћивати зараде. Долази до опште неликвидности државних апотека и масовних блокада њихових рачуна. Наиме, подстицање ценовних диспаритета у понуди лекова доводи до све учесталије појаве блокада текућих рачуна, отежаног пословања, полупразних апотека, неисплаћених зарада запосленима, тужби од стране запослених и поверилаца и сл. Спорадично, оснивачи апотекарских установа и домова здравља који у свом саставу имају апотеку отвореног типа, покушавају да заузму став и уђу у решавање питања апотека.

7. Хитна медицинска помоћ

Служба хитне медицинске помоћи је формирана као посебна организациона целина. Програмским опредељењем, уз финансијску подршку општине Ковин, окончана је IV фаза изградње зграде у коју ће бити смештене Служба хитне медицинске помоћи и Служба Физикалне медицине са рехабилитацијом, што ће утицати на бољу организацију ових служби а све у циљу боље доступности здравствених услуга нашим корисницима. Буџетом општине Ковин за 2019. годину, опредељена су средства за завршну, V фазу изградње зграде у које ће бити смештена Служба хитне медицинске помоћи.

8. Финансијски менаџмент

Ускладити приходе и расходе са реалним могућностима, инвестирати у опрему, објекте и људске ресурсе циљано и стратешки, како бисмо остварили побољшање квалитета и позитивног финансијског резултата. Далеко агресивније ући у маркетинг услуга, тржиште услуга, и осим основног извора финансирања путем Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите са РФЗО-ом, покушати на тржишту, путем систематских, превентивних и осталих здравствених услуга, зарадити и остварити што већи приход ради даљег раста и развоја установе. Инсистирати на сталној рационализацији и штедњи у свим секторима, путем надзора, контролом, и свим другим средствима и активностима како би се финансијски токови могли контролисати у сваком моменту.

Предложен Финансијски план за 2019. годину је сачињен на основу података о остварењу прихода и примања и расхода и издатака у 2018. години, опредељених средстава по Уговору о пружању и финансирању здравствене заштите за 2019. годину, одобрених апропријација по Одлуци о буџету Општине Ковин за 2019. годину, пројекције прихода и примања и расхода и издатака у 2019. години, реалној стопи раста бруто домаћег производа по прелиминарним пројекцијама Министарства финансија, пројектованом стопом инфлације од стране Министарства финансија као и планираним приходима и примањима и расходима и издацима из осталих извора. Држава се све више повлачи из сфере финансирања, те Дом здравља Ковин своју стратегију рада и развоја треба да усмерава према тржишту роба и услуга како би повећао учешће сопствених прихода. Висину личних примања запослених треба очувати по сваку цену јер су они знак стабилности квалитета рада установе. Потребно је, заједничким напором са оснивачем, превазићи проблеме у финансирању који се односе на трошкове зарада и накнада зарада, специјализације, континуираних медицинских едукација, трошкове одржавања, набавку опреме и капиталних улагања.

9. Развој људских и информатичких ресурса

Једна од кључних активности установе је развој људских ресурса, едукација и стручно усавршавање по Плану и програму стручног усавршавања за 2019. годину. Дужни смо да поштујемо појединачна и колективна права запослених и трудићемо се и даље да запослени буду што боље информисани о својим правима али и о својим обавезама. Тежимо да развијамо партнерски односи са синдикатима у установи.

По питању информационог система на нивоу Дома здравља Ковин, у досадашњем раду је остварен завидан ниво развоја информационе технологије али и даље има простора за његово континуирано усавршавање и дограђивање модернијим и савременијим елементима како у делу хардвера и софтвера тако и области додатне едукације запослених. Захтеви корисника мењају се и постају све већи. Доступност модерним информатичким технологијама омогућава бољу информисаност корисника и доводи до већих очекивања у систему здравствене заштите. Савремени корисник очекује да добије такву здравствену заштиту у којој ће ризик по његово здравље бити минималан, а корист од пружене здравствене заштите максимална.

Пацијент се не задовољава само решавањем здравственог проблема, већ захтева и пријатан амбијент, љубазно особље, информисаност о стању свог здравља и медицинским процедурама којима ће бити подвргнут, односно постаје активни учесник у доношењу одлука о свом лечењу. Трошкови здравствене заштите су у порасту, док се са друге стране смањују приходи и приливи.

Предности увођења сталне културе квалитета могу се сагледати из неколико различитих перспектива. Из угла здравствене професије, увођење културе квалитета и сталног праћења квалитета рада води ка смањивању грешака из незнања, недостатка вештина, немара, недовољне мотивације, непажње и сл. То је механизам за дефинисање нивоа разлика који је прихватљив за медицинску праксу и начина да се оне сведу на минимум, без угрожавања професионалне аутономије. Из перспективе корисника здравствене заштите, предности се огледају у омогућавању постизања адекватног одговора на његове захтеве и очекивања (минимални ризик по његово здравље уз максималну корист, као и добијање мерљивих резултата).

V ЉУДСКИ РЕСУРСИ

1. Кадровски план Министарства здравља Републике Србије за Дом здравља Ковин

Здравствена установа је одговорна за спровођење Кадровског плана који доноси министар надлежан за послове здравља. РФЗО-е, односно, надлежна филијала са здравственом установом уговара број и структуру радника, а највише до максималног броја запослених по Закону о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору. По одредбама наведеног закона Дому здравља Ковин је одређено 173 извршиова на неодређено време. Дом здравља је усагласио број запослених на неодређено време са максимално дозвољеним бројем извршилаца по Закону и ускладио Систематизацију радних места на коју је добио сагласност ресорног министарства. Дом здравља је одговоран за спровођење кадровског плана у делу који се односи на планирани кадар који се финансира из средстава обавезног здравственог осигурања. Филијала РФЗО-а Панчево уговара са Домом здравља Ковин број и структуру радника који се финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања.

2. Број и структура запослених у Дому здравља Ковин на дан 01.01.2019. године

У складу са Правилником о условима, критеријумима и мерилима за закључивање уговора са даваоцима здравствених услуга и за утврђивање накнаде за њихов рад за 2019. годину, здравствена установа је одговорна за спровођење Кадровског плана који доноси министар надлежан за послове здравља у делу који се односи на планирани кадар који се финансира из средстава обавезног здравственог осигурања РФЗО-е односно, надлежна филијала са здравственом установом уговара број и структуру радника, а највише до планираног кадра од стране ресорног министарства.

На дан 01.01.2019. године у установи је укупно 173 запослена радника, од чега је за примарну здравствену заштиту уговорено 147 запослених, а за стоматолошку здравствену заштиту 16 запослених. На одређено време у примару је на дан 01.01.2019. године запослено укупно 10 радника од којих је троје примљено уместо привремено одсутних радника који су у радном односу на неодређено време, а седморо запослених је примљено због потребе службе.

На дан 01.01.2019. године, у Дому здравља Ковин је запослено укупно 173 радника, по структури која је дата у табели која следи:

Редни број	Структура	Број уговорених радника у примару	Број уговорених радника у стоматологији	Запослених на одређено време	Укупно запослених	%
1.	Доктори медицине и медицински биохемичар	37		7	44	25,44
2.	Доктори стоматологије		6		6	3,47
3.	Медицински техничари	76			76	43,91
4.	Стоматолошки техничари		10		10	5,78
5.	Здравствени сарадници	3			3	1,74
6.	Немедицински радници	31		3	34	19,66
7.	Укупно	147	16	10	173	100,00

Табела број 1: Кадровска структура Дома здравља Ковин на дан 01.01.2019. године

По питању пријема кадрова у току 2019. године, напомињемо да ће исти зависити од Кадровског плана Министарства здравља Републике Србије за 2019. годину, природног одлива кадрова (одлазак у пензију...), раскида радног односа и одласка из здравствене установе а пре свега од инструкција ресорног министарства и РФЗО-а по овом питању.

VI ПЛАН ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

Под садржајем здравствене заштите подразумевају се поступци и методи дијагностике, лечења и рехабилитације ради спречавања, сузбијања, раног откривања и лечења болести, повреда и других поремећаја здравља који су обухваћени обавезним здравственим осигурањем. Под обимом здравствене заштите подразумева се број и дужина трајања поступака и метода дијагностике, лечења и рехабилитације, као и друге величине којима се може изразити обим појединих садржаја здравствене заштите, а који чине садржај права из обавезног здравственог осигурања.

Правилником о садржају и обиму права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања и о партиципацији уређује се садржај и обим права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања за поједине врсте здравствених услуга и поједине врсте болести, проценат плаћања из средстава обавезног здравственог осигурања до пуног износа цене здравствене услуге, као и проценат плаћања осигураног лица. Здравствена заштита која се уређује овим правилником спроводи се у складу са посебним републичким програмима здравствене заштите. Правилником о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2019. годину уређују се услови за закључивање Уговора о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима за 2019. годину, између РФЗО-а и здравствене установе.

1. Општи подаци о осигураним лицима општине Ковин

Општи подаци о осигураним лицима општине Ковин су дати у табели која следи:

ГРУПАЦИЈЕ ОСИГУРАНИКА	БРОЈ
УКУПАН БРОЈ ОСИГУРАНИКА	28.521
Новорођенче (први месец)	272
Одојче (од другог месеца до краја прве године)	263
2. ГОДИНА	262
3. ГОДИНА	262
4. ГОДИНА	289
5. ГОДИНА	284
6. ГОДИНА	284
7. ГОДИНА	300
УКУПНО 0-6,99 ГОДИНА	2.216
7-14 ГОДИНА	2.274
15-18 ГОДИНА	1.397
19-34 ГОДИНЕ	5.119
35-49 ГОДИНА	5.320
50-64 ГОДИНА	6.521
65-69 ГОДИНА	2.164
70 И ВИШЕ ГОДИНА	4.195

Табела број 2: Општи подаци о осигураним лицима општине Ковин

2. План рада Дома здравља Ковин за 2019. годину

Услов за закључивање уговора је, да давалац здравствених услуга достави РФЗО-у, путем подручних филијала, понуду у облику Плана рада за 2019. годину. Дом здравља Ковин је сачинио План рада за 2019. годину, на основу Методологије за израду плана рада коју утврђује Институт за јавно здравље Србије „др Милан Јовановић Батут“, и у складу са општим актом којим је утврђена номенклатура здравствених услуга коју доноси министар надлежан за послове здравља. План рада Дома здравља Ковин за 2019. годину је сачињен на основу елемената из Плана здравствене заштите и усклађен са укупном накнадом дому здравља утврђеном овим правилником. Планирани обим услуга Дома здравља Ковин за 2019. годину, по правилу, није мањи од обима извршених здравствених услуга у претходној години. Планирани број здравствених услуга је исказан табеларно, те се из њих сагледава да је врста, обим и садржај планираних здравствених услуга за 2019. годину у складу са Упутством за израду планова рада здравствених установа Примарне здравствене заштите финансираних средствима РФЗО-а у 2019. години.

Садржај и обим превентивних мера здравствене заштите је у складу са Правилником о садржају и обиму права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања и о партиципацији за конкретну годину а остале мере здравствене заштите планиране су на основу фактурисане реализације за период 01.11.2017-31.10.2018. године као и на основу расположивих кадровских и организационих капацитета.

Табеларни преглед који следи, укључује само кључне сегменте Плана рада Дома здравља Ковин за 2019. годину:

Р.бр	Служба	Активности	Извршење 2018.	План 2019.
1.	Здравствена заштита деце предшколског узраста	Превентива	6.144	6.246
		Куратива	14.711	16.747
		Дијагностичко терапијске услуге	5.382	5.386
		Здравствено васпитање	2.863	2.845
2.	Здравствена заштита деце школског узраста	Превентива	5.007	5.455
		Куратива	20.543	23.631
		Дијагностичко терапијске услуге	9.298	9.390
		Здравствено васпитање	3.584	3.585
3.	Здравствена заштита жена	Превентива	4.637	5.369
		Куратива	6.400	9.235
		Дијагностичко терапијске услуге	4.238	4.950
		Здравствено васпитање	491	496
4.	Здравствена заштита одраслог становништва	Превентива	12.600	13.470
		Куратива	101.405	111.268
		Дијагностичко терапијске услуге	78.486	85.070
		Здравствено васпитање	10.229	10.230
5.	Кућно лечење, нега и палијативно збрињавање	Прегледи лекара	424	565
		Дијагностичко терапијске услуге	30.143	30.565
		Здравствено васпитни рад	7.388	7.390
		Број пацијената који су користили услуге	931	930
6.	Хитна медицинска помоћ	Лекарски преглед на терену	1.347	1.350
		Лекарски преглед у установи	5.992	5.995
		Остале услуге	21.009	21.017
7.	Поливалентна патронажа	Посета новорођенчету	1.196	1.290
		Посета породици	3.726	3.738
		Посета особа са инвалидитетом	30	30
		Здравствено		

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

		васпитни рад	5.249	2.520
8.	Лабораторијска дијагностика	Опште хематолошке анализе у крви	135.285	135.290
		Хематолошке анализе коагулације у крви	7.195	7.200
		Биохемијске анализе у крви	1.203	1.205
		Биохемијске анализе у серуму	94.708	94.305
		Биохемијске анализе у урину	12.134	12.135
		Биохемијске анализе у фецесу	1.682	1.685
		Број осигураника који су користили услуге	21.306	21.310
9.	Рендген	Дијагностика	10.958	10.961
		Дијагностика у стоматологији	475	475
		Број корисника услуга рендгена	6.374	6.375
10.	Ултразвучна дијагностика	Услуге ултра звука	5.369	5.375
		Број корисника услуга ултразвука	3.090	3.090
11.	Интерна медицина	Прегледи лекара	7.849	12.550
		Дијагностичко терапијске услуге	16.421	24.100
		Здравствено васпитни рад	1.531	1.530
12.	Офталмологија	Прегледи лекара	5.474	5.715
		Дијагностичко терапијске услуге	4.824	4.830
13.	Физикална медицина и рехабилитација	Прегледи лекара	3.803	4.039
		Терапијске услуге	57.121	57.145
		Број корисника који су користили услуге	2.241	2.240
14.	Психијатрија-Неуропсихијатрија	Прегледи лекара	4.852	4.855
		Дијагностичко терапијске услуге	741	745
15.	Дерматовенерологија	Прегледи лекара	4.147	4.150
		Дијагностичко терапијске услуге	2.483	2.485
16.	Стоматолошка служба	Превентива	19.040	19.040
		Здравствено васпитни рад	9.373	9.373
		Куратива	18.982	18.983

Табела број 3: План рада Дома здравља Ковин за 2019. годину

Мишљење и оцену о усаглашености Плана рада Дома здравља Ковин са Планом здравствене заштите даје Завод за јавно здравље Панчево који је дана, 25.01.2019. године проследио дому здравља Мишљење о усаглашености Плана рада Дома здравља Ковин за 2019. годину са Упутством Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“, за израду планова рада здравствених установа финансираних средствима РФЗО-а у 2019. години, у којем се наводи:

1. Дом здравља Ковин је План рада за 2019. годину сачинио из грана и области утврђених Законом о здравственој заштити и одобрених Решењем Скупштине Општине Ковин број: 022-14/2016-I од 29.02.2016. године, о давању сагласности на Статут Дома здравља Ковин;
2. Планирани број здравствених услуга је исказан табеларно те се из њих сагледава да је врста, обим и садржај здравствених услуга у складу са Упутством за израду планова рада здравствених установа примарне здравствене заштите финансираних средствима РФУО-а у 2019. години.

Садржај и обим превентивних мера здравствене заштите је у складу са Правилником о садржају и обиму права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања и о партиципацији, а остале мере здравствене заштите су планиране на основу фактурисане реализације за период 01.11.2017 – 31.10.2018. године као и на основу расположивих организационих и кадровских капацитета.

3. Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2019. годину, утврђен је максималан број запослених на неодређено време у Дому здравља Ковин – 172 радника. Према подацима Републичког фонда за здравствено осигурање Филијале за Јужнобанатски округ са седиштем у Панчеву, уговорен број запослених у Дому здравља Ковин на дан 31.12.2018. године је 163 радника.

На основу напред наведеног, Завод за јавно здравље Панчево је мишљења, да је врста, обим и садржај здравствених услуга Плана рада Дома здравља Ковин за 2019. годину усклађен са Планом здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2019. годину, као и са Упутством за израду планова рада здравствених установа примарне здравствене заштите, финансираних средствима РФЗО-а у 2019. години, Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић – Батут“, те се сходно одредбама Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2019. годину („Сл. гласник РС“ број 106/18), може бити основ за уговарање здравствене заштите у 2019. години.

VII ФИНАНСИРАЊЕ ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН У 2019. ГОДИНИ

1. Приходи и приливи по Уговору о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са РФЗО-ом за 2019. годину

Правилником о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2019. годину („Сл. гласник РС“ број 106/18), уређени су услови за закључивање Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима за 2019. годину.

На основу члана 177. Закона о здравственом осигурању („Сл. гласник РС“ број 107/05, 109/05-исправка, 57/11,110/12-УС, 119/12, 99/14, 123/14 и 126/14-УС, 106/15 и 10/16 - др. закон), члана 23. став 2. и члана 31. став 1. тачка 5. Статута РФЗО-а, а у складу са одредбама Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2019. годину („Сл. гласник РС“ број 106/18), РФЗО-е путем Филијале за Јужно банатски округ са седиштем у Панчеву и Дом здравља Ковин су закључили Уговор о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2019. годину.

За пружање здравствених услуга, у складу са планом рада, Дому здравља Ковин се утврђује накнада према Предрачуну средстава за 2019. годину, и иста обухвата средства за:

I Примарну здравствену заштиту:

1. Плате.....	169.165.000,00
2. Превоз.....	7.614.000,00
3. Лекови са Листе лекова (Лекови у ЗУ).....	4.620.000,00
4. Санитетски и медицински материјал.....	7.424.000,00
5. Остали индиректни трошкови.....	24.636.000,00
5.1. Енергенти.....	15.085.000,00
5.2. Материјални и остали трошкови	9.551.000,00
6. Укупно.....	213.459.000,00
7. Партиципација.....	3.583.000,00
8. Укупна уговорена накнада за 2019. годину.....	209.876.000,00

II Стоматолошку здравствену заштиту:

1. Плате.....	19.387.000,00
2. Превоз.....	1.916.000,00
3. Остали директни и индиректни трошкови.....	3.059.000,00
4. Укупно.....	24.362.000,00
5. Партиципација.....	439.000,00
6. Укупна уговорена накнада за 2019. годину.....	23.923.000,00

Укупно уговорена накнада за 2019. годину, на нивоу установе, износи 233.799.000,00 динара, док је партиципирање осигурањика за пружене медицинске услуге 4.022.000,00 динара. Републички фонд за здравствено осигурање, односно подручна филијала, врши контролу правилности извршавања обавеза из уговора као и законитост коришћења финансијских средстава обавезног здравственог осигурања.

2. Приходи и примања по Одлуци о буџету Општине Ковин за 2019. годину

На основу Одлуке о буџету Општине Ковин за 2019. годину („Сл. лист Општине Ковин“ број 14/2018), закључен је Уговор о обезбеђивању средстава из Буџета Општине Ковин за 2019. годину између Општине Ковин и Дома здравља Ковин. Предмет уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у коришћењу средстава, обезбеђених за реализацију мера за спровођење здравствене заштите од интереса за грађане на територији општине, а у циљу унапређења друштвене бриге за здравље становништва. Општина Ковин се наведеним уговором обавезује, да ће на име финансирања мера за обезбеђивање и спровођење здравствене заштите од интереса грађана, Дому здравља Ковин обезбедити средства за програм Примарне здравствене заштите у укупном износу од **17.803.468,00 динара** која се усмеравају за финансирање програмских активности и пројеката:

I Програмска активност: Функционисање установа Примарне здравствене заштите

1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде).....	5.089.060,00
2. Социјални доприноси на терет послодавца.....	910.940,00
3. Накнаде у натури –поклони за децу запослених.....	180.000,00
4. Стални трошкови – осигурање.....	750.000,00
5. Услуге по Уговорима о привременим и повременим пословима.....	2.520.000,00
(специјалисти из области интерне медицине, кардиологије и оториноларингологије)	
6. Материјал.....	5.453.468,00

Укупно: 14.903.468,00

II Програмска активност – Мртвозорство

1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде).....	339.270,00
2. Социјални доприноси на терет послодавца.....	60.730,00

Укупно: 400.000,00

III Програмска активност–спровођење активности

из области друштвене бриге за јавно здравље

1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде).....551.315,00
2. Социјални доприноси на терет послодавца.....98.685,00
3. Материјал (Базар здравља).....50.000,00

Укупно: 700.000,00

IV Пројекат – Изградња објекта Хитне медицинске помоћи и Физикалне медицине са рехабилитацијом

1. Зграде и грађевински објекти.....1.000.000,00

Укупно: 1.000.000,00

V Пројекат – Санација кровног покривача на ЗС у Делиблату

1. Зграде и грађевински објекти.....785.000,00
2. Стручне услуге.....15.000,00

Укупно: 800.000,00

Дом здравља Ковин као корисник средстава има обавезу да у складу са овим уговором пренета средства користи за намене за које су та средства одобрена и пренета.

3. План прихода и прилива и расхода и одлива Дома здравља Ковин за 2019. годину

На основу Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2019. годину, број 01-50 од 28.01.2019. године, Дому здравља Ковин су одређена наменска средства у висини од **240.501.000,00** динара, док је од стране оснивача, Општине Ковин, по основу Одлуке о Буџету Општине Ковин за 2019. годину и Уговору о обезбеђивању средстава из Буџета Општине Ковин за 2019. годину, број 01-32 од 18.01.2019. године, дому здравља одређено **17.803.468,00,00** динара. Планирани су сопствени приходи и приливи у висини од **18.802.500,00** динара. Сходно реченом, у наставку је дат преглед Плана прихода и прилива и расхода и одлива Дома здравља Ковин за 2019. годину:

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2019. ГОДИНУ

			ПЛАН за 2019				
Позиција	Економска класификација	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	Извори финансирања				Укупно
			РФЗО	Буџет општине Ковин	Буџет Републичке-Министарство здравља	ДЗ Ковин-Сопствени приходи	
1	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	240.501.000	17.803.468	0	18.802.500	277.106.968
	1	2	3	4	5	6	7=3+4+5+6

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

2	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	0	0	0	17.100.000	17.100.000
3	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	0	0	0	17.100.000	17.100.000
4		Приходи од продаје услуга-примарна				13.600.000	13.600.000
5		Приходи од продаје услуга-стоматологија				3.500.000	3.500.000
6		Приходи од продаје услуга-сви остали приходи од прод. услуга					0
7	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0	0	0	0	0
8	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица					0
9	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	0	0	0	1.702.500	1.702.500
10	745100	Мешовити и неодређени приходи	0	0	0	1.702.500	1.702.500
11		Мешовити и неодређени приходи				1.702.500	1.702.500
12	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	0	0	0	0
13	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0	0	0	0
16	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ	240.501.000	0	0	0	240.501.000
17	781100	Трансфери између буџет. корисника на истом нивоу	240.501.000	0	0	0	240.501.000
18	*	Приходи по основу Уговора са РФЗО - Примарна ЗЗ	215.859.000	0	0	0	215.859.000
19		Приходи по основу Уговора са РФЗО 2019 Примарна ЗЗ	215.859.000	0	0	0	215.859.000
20		Осигурана лица	209.876.000				209.876.000
21		Партиципација	3.583.000				3.583.000
22		Отпремнине за одлазак у пензију	250.000				250.000
23		Јубиларне награде	2.150.000				2.150.000
24		Приходи остварени по основу Уговора са РФЗО 2018		0	0	0	0
25	*	Приходи по основу Уговора са РФЗО - Стоматолошка ЗЗ	24.642.000	0	0	0	24.642.000
26		Приходи по основу Уговора са РФЗО 2019-Стомат. ЗЗ	24.642.000	0	0	0	24.642.000
27		Осигурана лица	23.923.000				23.923.000
28		Партиципација	439.000				439.000
29		Отпремнине за одлазак у пензију					0
30		Јубиларне награде	280.000				280.000
31		Приходи остварени по Уговору са РФЗО 2018.		0	0	0	0
32	*	Приходи остварени по Уговору са РФЗО-Апотека	0	0	0	0	0
33		Приходи остварени по Уговору са РФЗО-2019	0	0	0	0	0
34		Примања од продаје робе-Лекови на рецепт (без ПДВ-а)					0

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

35		Примања од продаје робе-Помагала (без ПДВ-а)					0
36		Примања од продаје робе-Партиципација (без ПДВ-а)					0
37		Приходи остварени по основу Уговора са РФЗО		0	0	0	0
38	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	0	17.803.468	0	0	17.803.468
39	791100	Приходи из буџета	0	17.803.468	0	0	17.803.468
40		Општина - санитарски материјал (Базар здравља)		50.000			50.000
41		Општина - капитално улагање (V фаза)		1.000.000			1.000.000
42		Општина - капитално одржавање		785.000			785.000
43		Општина - Новчане казне и пенали по решењу судова					0
44		Општина - медицинска и лабораторијска опрема / ХМП					0
45		Општина - канцеларијска опрема					0
46		Општина - рачунарска опрема					0
47		Општина - Медицинска опрема / Ултразвучни апарат					0
48		Општина - Сервис санитарског возила					0
49		Општина - пакетићи за децу запослених		180.000			180.000
50		Општина - Уговори о ППП		2.520.000			2.520.000
51		Општина - зараде запослених (неуговорени, мртвозорство и Базар здравља)		7.050.000			7.050.000
52		Општина - осигурање		750.000			750.000
53		Општина - зараде запослених у апотеци-Тужба					0
54		Општина - стручни надзор		15.000			15.000
55		Општина - Медицински алат и инвентар					0
56		Општина - Радни мантили и униформе					0
57		Општина - Репрограм дуга - Апотека		5.453.468			5.453.468
58	*	Приходи остварени по основу рационализације броја запослених - АПОТЕКА	0	0	0	0	0
62	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0
63	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0
64	812100	Примања од продаје покретне имовине					0
65	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	0	0	0	0	0
66	823100	Примања од продаје робе за даљу продају	0	0	0		0
67	*	Примања од продаје робе-остала роба (без ПДВ-а)					0

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

68	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0
69	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0		0	0
70	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи					0
71		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА - класе 7+8+9	240.501.000	17.803.468	0	18.802.500	277.106.968

			ПЛАН за 2019				
Позиција	Економска класификација	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	Извори финансирања				Укупно
			РФЗО	Буџет општине Ковин	Буџет Републике	ДЗ Ковин-Сопствени приходи	
1	2	3	4	5	6	7=3+4+5+6	
72	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	240.501.000	16.018.468	0	12.967.500	269.486.968
73	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200.762.000	7.230.000	0	3.293.000	211.285.000
74		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ-Бруто 2)	188.552.000	7.050.000	0	2.343.000	197.945.000
75	411100	Плате, додаци и накнаде запослених-Бруто 1	159.882.202	6.017.925	0	2.000.000	167.900.127
76		Плата-ДЗ Примарна	143.333.333	6.017.925		1.500.000	150.851.258
77		Плата-Стоматологија	16.548.869			500.000	17.048.869
78		Плата-Апотека					0
79		Плата -Апотека/рационализација					0
80	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	28.669.798	1.032.075	0	343.000	30.044.873
81	412111	Доприноси за ПИО	19.185.864	722.152		240.000	20.148.016
82	412200	Доприноси за здравство	8.233.934	309.923		103.000	8.646.857
83	412300	Доприноси за незапосленост					0
84	412113	Допринос за ПИО за рад са увећаним трајањем	1.250.000				1.250.000
85	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0	180.000	0	0	180.000
86	413142	Поклони за децу запослених		180.000			180.000
87	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	250.000	0	0	350.000	600.000
88	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0	0	0	0	0
91	414300	Отпремнине и помоћи	250.000	0	0	250.000	500.000
95	414400	Помоћ у мед. лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи				100.000	100.000
96	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	9.530.000	0	0	0	9.530.000
97	415100	Накнаде трошкова за запослене	9.530.000	0	0	0	9.530.000

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

101	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.430.000	0	0	600.000	3.030.000
102	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.430.000	0	0	600.000	3.030.000
107	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	39.539.000	8.788.468	0	9.384.500	57.711.968
108	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.280.450	750.000	0	1.340.000	14.370.450
109	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	400.000	0	0	100.000	500.000
112	421200	Енергетске услуге	9.885.000	0	0	0	9.885.000
113	421211	Електрична енергија	3.200.000				3.200.000
114	421221	Природни гас	2.585.000				2.585.000
115	421222	Угаљ					0
116	421223	Дрва					0
117	421224	Лож уље					0
118	421225	Централно грејање	4.100.000				4.100.000
119	421300	Комуналне услуге	950.000	0	0	100.000	1.050.000
120	421311-1	Услуге водовода и канализације-канализација	100.000			15.000	115.000
121	421311-2	Услуге водовода и канализације-вода	220.000			25.000	245.000
122	421321	Дератизација	70.000			10.000	80.000
123	421322	Димњачарске услуге					0
124	421323	Услуге заштите имовине					0
125	421324-1	Одвоз отпада-смеће	300.000			30.000	330.000
126	421324-2	Одвоз отпада-медицински отпад	260.000			20.000	280.000
127	421325	Услуге чишћења					0
128	421400	Услуге комуникација	1.045.450	0	0	1.100.000	2.145.450
129	421411	Телефон, телефакс	263.000			10.000	273.000
130	421412	Интернет	66.000			10.000	76.000
131	421414	Услуге мобилног телефона	545.450			1.070.000	1.615.450
132	421419	Остале услуге комуникације					0
133	421421	Пошта	171.000			10.000	181.000
134	421422	Услуге доставе					0
135	421500	Трошкови осигурања	0	750.000	0	40.000	790.000
136	421511	Осигурање зграда		100.000			100.000
137	421512	Осигурање возила		400.000			400.000
138	421513	Осигурање опреме		250.000			250.000
139	421519	Осигурање остале дугорочне имовине					0
140	421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду				40.000	40.000
141	421600	Закуп имовине и опреме	0	0	0	0	0
142	421619	Закуп осталог простора					0
143	421900	Остали трошкови	0	0	0	0	0
144	421919	Остали непоменути трошкови					0
145	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	0	0	1.945.000	1.945.000
146	422100	Трошкови службених путовања у земљи	0	0	0	1.945.000	1.945.000
152	422900	Остали трошкови транспорта	0	0	0	0	0

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

153	422911	Остали трошкови транспорта					0
154	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.277.550	2.535.000	0	4.390.000	9.202.550
155	423200	Компјутерске услуге	1.600.000	0	0	200.000	1.800.000
156	423211	Услуге за израду софтвера					0
157	423212	Услуге за одржавање софтвера	1.540.000			200.000	1.740.000
158	423221	Услуге одржавања рачунара					0
159	423291	Остале компјутерске услуге	60.000				60.000
160	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000	0	0	1.600.000	1.800.000
164	423400	Услуге информисања	0	0	0	600.000	600.000
165	423431	Услуге рекламе и пропаганде					0
166	423432	Објављивање тендера и информативних огласа					0
167	423441	Медијске услуге радија и телевизије				600.000	600.000
168	423500	Стручне услуге	477.550	2.535.000	0	1.550.000	4.562.550
169	423521	Правно заступање	300.000				300.000
170	423591	Накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија	177.550			800.000	977.550
171	423599-0	Уговор о делу					0
172	423599-1	Уговори о ППП		2.520.000		730.000	3.250.000
173	423599-2	Допунски рад					0
174	423599-3	Стручни надзор		15.000		20.000	35.000
175	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	0	0	0	130.000	130.000
176	423621	Угоститељске услуге				130.000	130.000
177	423700	Репрезентација	0	0	0	200.000	200.000
180	423900	Остале опште услуге	0	0	0	110.000	110.000
184	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000	0	0	0	300.000
185	424300	Медицинске услуге	300.000	0	0	0	300.000
188	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	0	0	0	0	0
189	424611	Услуге очувања животне средине					0
190	424900	Остале специјализоване услуге	0	0	0	0	0
191	424911	Остале специјализоване услуге					0
192	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.980.000	0	0	760.000	3.740.000
193	425100	Текуће поправке и одржавање зграда - материјал	430.000	0	0	110.000	540.000
194	425111-1	Зидарски радови - материјал				5.000	5.000
195	425112-1	Столарски радови - материјал (Тех. Мат. П-1)	30.000			20.000	50.000
196	425113-1	Молерски радови - материјал	100.000			5.000	105.000
197	425114-1	Радови на крову - материјал					0
198	425115-1	Радови на водоводу и канализацији - материјал (Тех. Мат. П-2)	100.000			20.000	120.000
199	425116-1	Централно грејање - материјал					0
200	425117-1	Електричне инсталације - материјал (Тех. Мат. П-3)	100.000			20.000	120.000
201	425118-1	Радови на комуникационим инсталацијама - материјал					0

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

202	425119-1	Остали материјал за одржавање зграда - материјал	100.000			40.000	140.000
203	425100	Текуће поправке и одржавање зграда - услуге	100.000	0	0	0	100.000
204	425111-2	Зидарски радови - услуге					0
205	425112-2	Столарски радови - услуге	50.000				50.000
206	425113-2	Молерски радови - услуге					0
207	425114-2	Радови на крову - услуге					0
208	425115-2	Радови на водоводу и канализацији - услуге	25.000				25.000
209	425116-2	Централно грејање - услуге	15.000				15.000
210	425117-2	Електричне инсталације - услуге					0
211	425118-2	Радови на комуникационим инсталацијама - услуге					0
212	425119-2	Остале услуге за одржавање зграда - услуге	10.000				10.000
213	425200	Текуће поправке и одржавање опреме - материјал	1.125.000	0	0	150.000	1.275.000
214	425211-1	Резервни делови за возила - механичке поправке	200.000			35.000	235.000
215	425212-1	Резервни делови за возила - електронске поправке	20.000			5.000	25.000
216	425213-1	Резервни делови за возила - лимарски радови	20.000				20.000
217	425219-1	Резервни делови за возила - остали материјал за поправке возила	60.000			10.000	70.000
218	425221-1	Одржавање админис. опреме-Резервни делови за намештај					0
219	425222-1	Одржавање админис. опреме-Резервни делови за рачунаре	300.000				300.000
220	425223-1	Одржавање админис. опреме-Резервни делови за комуникац. опрему					0
221	425224-1	Одржавање админис. опреме-Резервни делови за електричну и фотографск опрему					0
222	425225-1	Одржавање админис. опреме-Резервни делови за опрему за домаћинство					0
223	425226-1	Одржавање админис. опреме-Резервни делови за биротехничку опрему					0
224	425227-1	Резервни делови за уградну опрему (Тех. Мат. П-4)					0
225	425229-1	Одржавање админис. опреме - Резервни делови за осталу административну опрему	100.000			30.000	130.000
226	425251-1	Текуће поправке опреме - Резервни делови за медицинске апарате	425.000			50.000	475.000
227	425252-1	Текуће поправке опреме - Резервни делови за лабораторијску опрему				20.000	20.000
228	425253-1	Текуће поправке опреме-Резервни делови за мерне и контролне инструменте					0
229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме - услуге	1.325.000	0	0	500.000	1.825.000
230	425211-2	Сервис возила-Механичке поправке возила - услуге	280.000			100.000	380.000
231	425212-2	Сервис возила-Електронске поправке возила - услуге	40.000			10.000	50.000

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

232	425213-2	Сервис возила-Лимарски радови на возилима - услуге	30.000			10.000	40.000
233	425219-2	Сервис возила-Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај-услуге	30.000			50.000	80.000
234	425221-2	Одржавање административне опреме - намештај - услуге				10.000	10.000
235	425222-2	Одржавање административне опреме - рачунарска опрема - услуге	80.000			60.000	140.000
236	425223-2	Одржавање административне опреме - опрема за комуникацију - услуге	10.000			5.000	15.000
237	425224-2	Одржавање административне опреме - електронска и фотографска опрема - услуге					0
238	425225-2	Одржавање административне опреме - опрема за домаћинство - услуге	10.000			10.000	20.000
239	425226-2	Одржавање административне опреме - биротехничка опрема - услуге					0
240	425227-2	Одржавање административне опреме - уградна опрема - услуге	45.000			30.000	75.000
241	425229-2	Одржавање административне опреме - остала административна опрема - услуге				10.000	10.000
242	425251-2	Сервис медицинске опреме - услуге	420.000			100.000	520.000
243	425251-2	Сервис стоматолошке опреме	80.000				80.000
244	425251-2	Биолошка контрола стерилизације	100.000				100.000
245	425252-2	Сервис лабораторијске опреме - услуге	100.000			50.000	150.000
246	425253-2	Одржавање мерних и контролних инструмената - услуге	50.000			25.000	75.000
247	425281-2	Сервис опреме за јавну безбедност - услуге	50.000			30.000	80.000
248	426000	МАТЕРИЈАЛ	21.701.000	5.503.468	0	949.500	28.153.968
249	426100	Административни материјал	1.100.000	0	0	150.000	1.250.000
250	426111	Канцеларијски материјал	1.100.000			50.000	1.150.000
251	426121	Радна униформа и текстил				50.000	50.000
252	426131	Цвеће и зеленило				50.000	50.000
253	426191	Остали административни материјал					0
254	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	0	0	0	250.000	250.000
255	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених				250.000	250.000
256	426312	Стручна литература за образовање запослених					0
257	426400	Материјали за саобраћај	5.590.000	0	0	250.000	5.840.000
258	426411	Бензин	5.200.000			200.000	5.400.000
259	426413	Уље и мазива и антифриз	100.000				100.000
260	426491	Остали материјал за превозна средства	290.000			50.000	340.000
261	426500	Материјали за очување животне средине	100.000	0	0	0	100.000
262	426591	Остали материјал за очување животне средине- медицински отпад	100.000				100.000
263	426700	Медицински и лабораторијски материјали	13.961.000	5.503.468	0	50.000	19.514.468
264	426711-4	Лекови у ЗУ - Ампуле	4.620.000				4.620.000
265	426751	Лекови са Листе лекова - лекови на рецепт					0

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

266	426721	Лабораторијски материјал	3.874.000			50.000	3.924.000
267	426711-1	Санитетски и потрошни материјал (Базар здравља)	2.600.000	50.000			2.650.000
268	426711-3	Рентген материјал	950.000				950.000
269	426711-2	Материјал за стоматологију - зубни материјал	1.750.000				1.750.000
270	426711-40	Материјал за стоматологију - ампулирани лекови	65.000				65.000
271	426711-10	Материјал за стоматологију - остали санитетски материјал	102.000				102.000
272	426751	Залихе робе за даљу продају	0	5.453.468	0	0	5.453.468
273	426751-1	Лекови на рецепт (без ПДВ-а и марже)		5.453.468			5.453.468
274	426751-2	Помагала (без ПДВ-а и марже)					0
275	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	400.000	0	0	170.000	570.000
276	426811	Хемијска средства за чишћење	280.000				280.000
277	426812	Инвентар за одржавање хигијене	30.000				30.000
278	426819	Остали материјал за одрж. хигијене	90.000				90.000
279	426821	Материјал за угоститељство-храна и пиће				170.000	170.000
280	426900	Материјали за посебне намене	550.000	0	0	79.500	629.500
281	426911	Потрошни материјал (кесе, батерије...)					0
282	426912	Резервни делови					0
283	426913	Алат и инвентар	450.000	0	0	79.500	529.500
284	*426913-1	Алат и инвентар - медицински					0
285	*426913-2	Алат и инвентар - немедицински	450.000			79.500	529.500
286	426914	Со за путеве					0
287	426919	Остали материјал за посебне намене	100.000				100.000
288	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД	0	0	0	0	0
289	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката	0	0	0	0	0
290	431111	Амортизација зграда и грађевинских објеката					0
291	431200	Амортизација опреме	0	0	0	0	0
292	431211	Амортизација опреме					0
293	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	0	0	0	100.000	100.000
294	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	0	0	0	100.000	100.000
295	441100	Отплата домаћих камата	0	0	0	0	0
296	441100	Отплата камата домаћим финансијским институцијама					0
297	441200	Отплата камата - порез и доприноси на лична оримања	0	0	0	0	0
298	441200	Отплата камата - порез и доприноси на лична примања					0
299	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	0	0	0	0	0
300	441411	Отплата камата домаћим пословним банкама					0
301	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима	0	0	0	100.000	100.000
302	441511	Отплата камата осталим домаћим кредиторима				100.000	100.000

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

303	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	0	0	0	0	0
304	444100	Негативне курсне разлике	0	0	0	0	0
305	444111	Негативне курсне разлике					0
306	444300	Таксе које проистичу из задуживања	0	0	0	0	0
307	444311	Таксе које проистичу из задуживања					0
308	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	200.000	0	0	190.000	390.000
309	482100	Остали порези	100.000	0	0	40.000	140.000
310	482131	Регистрација возила	100.000			30.000	130.000
311	482191	Остали порези				10.000	10.000
312	482200	Обавезне таксе	100.000	0	0	150.000	250.000
313	482211	Републичке таксе	100.000			50.000	150.000
314	482231	Општинске таксе					0
315	482251	Судске таксе				100.000	100.000
316	482300	Новчане казне и пенали	0	0	0	0	0
317	482300	Новчане казне и пенали (умањење од РФЗО-а)					0
318	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		0	0	0	0
319	483111	Новчане казне и пенали по решењу судова					0
320	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0	1.785.000	0	5.835.000	7.620.000
321	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	0	1.785.000	0	5.835.000	7.620.000
322	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0	1.785.000	0	700.000	2.485.000
323	511200	Изградња зграда и објеката	0	1.000.000	0	200.000	1.200.000
324	511222	Изградња зграда и објеката- домова здравља		1.000.000		200.000	1.200.000
325	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	0	785.000	0	0	785.000
326	511322	Капитално одржавање болница, домова здравља		785.000			785.000
327	511400	Пројектно планирање	0	0	0	500.000	500.000
328	511431	Идејни пројекат					0
329	511451	Пројектна документација				500.000	500.000
330	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	0	0	5.135.000	5.135.000
331	512100	Опрема за саобраћај	0	0	0	5.020.000	5.020.000
332	512111	Санитетско возило				5.000.000	5.000.000
333	512113	Комби					0
334	512117	Бицикли				20.000	20.000
335	512200	Административна опрема	0	0	0	100.000	100.000
336	512210	Канцеларијска опрема				100.000	100.000
337	512221	Рачунарска опрема					0
338	512230	Комуникациона опрема					0
339	512212	Уградна опрема (климе)					0
340	512250	Опрема за домаћинство и угоститељство					0
341	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	0	0	0	15.000	15.000
342	512511	Медицинска опрема				15.000	15.000
343	512400	Опрема за заштиту животне средине					0

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

344	520000	ЗАЛИХЕ	0	0	0	0	0
345	523100	Залихе робе за даљу продају	0	0	0	0	0
346	523111-2	Негативна листа лекова и остала роба					0
347	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0
348	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	0	0	0	0	0
349	611411	Отплата главнице домаћим пословним банкама					0
350		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ - класе 4+5+6	240.501.000	17.803.468	0	18.802.500	277.106.968

Табела број 4: План прихода и прилива и расхода и одлива Дома здравља Ковин за 2019. годину

Сходно члану 5 Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10,101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 1123/17 и 95/18), приходи и примања су у равнотежи са расходима и издацима.

VIII ПЛАН НАБАВКИ ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНИ

1. План набавки Дома здравља Ковин за 2019. годину

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама, стручна служба установе је сачинила План набавки за 2019. годину, чији је преглед дат у табели која следи:

Редни број	Економска класификација	ОПИС	План 2019			
			РФЗО	Буџет општине Ковин	ДЗ Ковин	Укупно
		Финансијски план				
1.	426711	Ампулурани лекови Листа "Б"	4.620.000,00	0,00		4.620.000,00
2.		САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ	7.424.000,00	50.000,00	50.000,00	7.524.000,00
2.1.	426711	Остали санитарски материјал	2.600.000,00	50.000,00		2.650.000,00
2.2.	426721	Лабораторијски материјал	3.874.000,00		50.000,00	3.924.000,00
2.3.	426711	РО материјал	950.000,00			950.000,00
3.		ЕНЕРГЕНТИ	15.085.000,00	0,00	200.000,00	15.285.000,00
3.1.	426411	Гориво	5.200.000,00		200.000,00	5.400.000,00
3.2.	421211	Електрична енергија	3.200.000,00			3.200.000,00
3.3.	421225	Даљинско грејање	4.100.000,00			4.100.000,00
3.4.	421221	Гас	2.585.000,00			2.585.000,00
3.5.	421220	Угаљ и дрва	0,00			0,00
4.		ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ	4.095.000,00	0,00	489.500,00	4.584.500,00
	426111	Канцеларијски материјал	1.100.000,00		50.000,00	1.150.000,00
	426811	Материјал за одржавање хигијене	400.000,00			400.000,00
	426591	Мат. за очување животне средине	100.000,00			100.000,00

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

4.1.		Материјал за посебне намене	550.000,00	0,00	79.500,00	629.500,00
	426913	Медицински алат и инвентар	0,00			0,00
	426913	Немедицински алат и инвентар	450.000,00		79.500,00	529.500,00
	426919	Остали материјал за посебне намене-молерски	100.000,00			100.000,00
4.2.	425100	Текуће поправке и одржавање зграда-материјал	430.000,00	0,00	110.000,00	540.000,00
	4251112	Столарски радови - материјал	30.000,00		20.000,00	50.000,00
	425115	Водовод и канализација - материјал	100.000,00		20.000,00	120.000,00
	425117	Електричне инсталације - материјал	100.000,00		20.000,00	120.000,00
	425119	Остали материјал за одржавање зграда	200.000,00		50.000,00	250.000,00
4.3.	425200	Текуће поправке и одржавање опреме - материјал	1.515.000,00	0,00	250.000,00	1.765.000,00
	425210	Резервни делови за возила - материјал	690.000,00	0,00	100.000,00	790.000,00
	425211	Резервни делови	350.000,00		50.000,00	400.000,00
	426413	Уља и мазива	100.000,00		50.000,00	150.000,00
	426491	Пнеуматици	240.000,00		0,00	240.000,00
	426491	Остали материјал за возила	0,00		0,00	0,00
	425220	Резервни делови за административну опрему - материјал	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	425222	Резервни делови за рачунарску опрему	300.000,00		0,00	300.000,00
	425229	Остали материјал за административну опрему	0,00		0,00	0,00
	425250	Резервни делови за медицинску опрему - материјал	425.000,00		70.000,00	495.000,00
	425290	Остали материјал за одржавање опреме	100.000,00		30.000,00	130.000,00
4.4.	426120	Текстил-радна одећа и обућа	0,00		50.000,00	50.000,00
5.		УСЛУГЕ	6.398.000,00	3.285.000,00	5.190.000,00	14.873.000,00
	425100	Текуће поправке и одржавање ОСС	1.425.000,00		500.000,00	1.925.000,00
	421111	Банкарске услуге	400.000,00		100.000,00	500.000,00
	421300	Комуналне услуге	950.000,00		100.000,00	1.050.000,00
	421400	Услуге комуникација	1.045.450,00		1.100.000,00	2.145.450,00
	423200	Компјутерске услуге	1.600.000,00		200.000,00	1.800.000,00
	421500	Осигурање		750.000,00	40.000,00	790.000,00
	423300	Образовање и усавршавање запослених	200.000,00		1.600.000,00	1.800.000,00
	423500	Стручне услуге(пшп, у о д, уо и но, надзор и адв.)	477.550,00	2.535.000,00	1.550.000,00	4.562.550,00
	424000	Остале специјализоване услуге	300.000,00			300.000,00

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА КОВИН ЗА 2019. ГОДИНУ

6.		План осталог материјала	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
	413142	Новогодишњи поклони за децу запослених		180.000,00		180.000,00
7.		Материјал за стоматологију	1.917.000,00	0,00	0,00	1.917.000,00
	426711	Стоматолошки потрошни материјал	1.750.000,00			1.750.000,00
	426711	Лекови стоматологија	65.000,00			65.000,00
	426711	Санитетски материјал стоматологија	102.000,00			102.000,00
8.		Улагања у опрему и објекте	0,00	1.785.000,00	5.835.000,00	7.620.000,00
	512500	Медицинска опрема			15.000,00	15.000,00
	512220	Рачунарска опрема				0,00
	512210	Немедицинска опрема-канцеларијска			100.000,00	100.000,00
	512113	Опрема за саобраћај			5.020.000,00	5.020.000,00
	511222	Капитално улагање (V фаза ХМП)		1.000.000,00	200.000,00	1.200.000,00
	511322	Капитално одржавање-санација крова у ЗС Делиблато		785.000,00		785.000,00
	511451	Пројектна документација			500.000,00	500.000,00
9.		Роба у апотеци	0,00	5.453.468,00	0,00	5.453.468,00
	523100	Лекови ван листе лекова и остала роба			0,00	0,00
	426751-1	Лекови са Листе лекова		5.453.468,00		5.453.468,00
	426751-2	Помагала				0,00
		Укупно:	39.539.000,00	10.753.468,00	11.764.500,00	62.056.968,00

Табела број 5: План набавки Дома здравља Ковин за 2019. годину

Из предложеног табеларног прегледа и аналитичких планова набавки се закључује да ће се укупна набавка спровести у висини процењене вредности од 62.056.968,0 динара при чему ће средства РФЗО-а учествовати са 39.539.000,00 динара (63,71%), средства Буџета Општине Ковин са 10.753.468,00 динара (17,33%), док ће сопствена средства учествовати са 11.764.500,00 динара (18,96%). У складу са одредбама Закона о јавним набавкама, а по Плану набавки Дома здравља Ковин за 2019. годину, стручне службе ће спровести одговарајуће поступке јавних набавки за један део планираних набавки, док ће део јавних набавки у име и за рачун установе реализовати РФЗО-е, путем Централизованних јавних набавки.

2. Репрограмирање

Може се догодити да се у току извршења Програма рада, а у поступку његове евалуације, оцени да се програм не реализује како је предвиђено, јер циљеви програма нису адекватни потребама или приоритети нису правилно предвиђени, динамика остварења није правилно предвиђена или финансијска средства нису довољна или становништво није задовољно предвиђеним активностима и сл. Тада се мора приступити промени програма или евентуалној допуни како би се све активности и циљеви довели у склад. Евентуалне промене програма се могу спроводити у току процене реализације програма као процес репрограмирања. У току процеса евалуације програма и евентуалне потребе за делимичним репрограмирањем, значајну улогу има процес управљања реализацијом програма тј. менаџмент у том процесу.

Менаџмент у спровођењу програма врше кадрови оспособљени да реализују програм онако како је предвиђен, што подразумева потребно знање за задатке које стоје пред њим. Менаџер треба да познаје проблеме који се програмом решавају, кадрове који су за то неопходни, начин руковођења, начин руковања финансијским средствима, да брзо и прецизно уочава проблеме, да добро комуницира са запосленима који спроводе програм као и са локалним становништвом и властима.

IX ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА КАДРОВА У 2019. ГОДИНИ

У току 2019. године планира се учешће запослених на конгресима, курсевима, симпозијумима и другим стручним састанцима али искључиво оних чији су програми акредитовани од стране Здравственог савета Србије. Као и у досадашњем периоду, и у току 2019. године се планирају стручни састанци у организацији Подружнице Друштва лекара Војводине Српског лекарског друштва и организовање секцијских састанака, решавање тестова провере знања у писменој или електронској форми. Планом стручног усавршавања кадрова за 2019. годину планирају се четири специјализације из области и грана медицине: општа медицина, ургентна медицина, педијатрија и оториноларингологија. Запослени су веома заинтересовани за континуирану едукацију и похађају курсеве континуиране медицинске едукације, конгресе, секције и друге видове стручног усавршавања. Велики број здравствених радника је акредитовао своје програме континуиране едукације и тако омогућио едукацију за запослене Дома здравља Ковин.

X ДЕФИНИСАНЕ СМЕРНИЦЕ

Дом здравља Ковин је здравствена установа у државној својини. Демографску слику општине карактерише укупан негативан раст популације и висок проценат особа старијих од 65 година живота. Старосна структура становништва има дугорочан и негативан ефекат на организацију рада дома здравља због учесталости коришћења здравствених услуга и повећане потрошње материјалних средстава. Средства која су опредељена уговором са РФЗО-ом су недовољна за финансирање потреба становништва за ПЗЗ-ом, ограничена су средства буџета локалних власти, док је и платежна моћ становника наше општине веома ниска. С тим у вези, наша установа покушава да задовољи растуће потребе становништва за ПЗЗ-ом с једне стране, послујући ограниченим средствима с друге стране. Сходно реченом, за предстојећу 2019. годину, дефинишемо следеће смернице за вођење установе:

1. КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ, ОДРЖАВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ

- Завршна фаза радова на изградњи зграде Хитне медицинске помоћи и Физикалне медицине и рехабилитације;
- Зановити и унапредити ИТ;
- Набавка санитетског возила;
- Набавка медицинске и лабораторијске опреме и
- Капитално одржавање објеката.

2. УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНОГ РАДА

- Подизати свест становништва о здравим стиливима живота, превенцији и раној детекцији
- Повећати обухват становништва свих старосних група обавезним превентивним прегледима
- Унапредити квалитет и садржај превентивног рада
- Повећати обухват жена скринингом на карцином грлића материце и карцином дојке
- Повећати обухват становништва скринингом на карцином дебелог црева.

3. УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Опредељењем ка унапређењу квалитета здравствене заштите и безбедности пацијента, тежи се достизању највишег нивоа квалитета рада и безбедности пацијената у ковинској општини. Примена оваквог приступа има за циљ да смањи: неуједначен квалитет здравствених услуга; недовољно ефикасно коришћење здравствених технологија; време чекања на медицинске процедуре и интервенције; незадовољство корисника пруженим здравственим услугама; незадовољство запослених као и трошкове који настају због лошег квалитета. Квалитет здравствене заштите је препознат као једна од најважнијих карактеристика ПЗЗ-е, те ћемо у том правцу усмерити пажњу. Стално унапређење квалитета и безбедности пацијената је саставни део свакодневних активности здравствених радника, здравствених сарадника и свих других запослених у нашој установи, те ћемо се трудити да тај курс одржимо. Стално унапређење квалитета представља континуирани процес чији је циљ достизање вишег нивоа ефикасности и успешности у раду. Стално унапређење квалитета захтева увођење културе квалитета која ће подједнако укључити све кориснике, даваоце здравствених услуга, финансијере и доносиоце одлука на свим нивоима. Традиционално схватање да су здравствени радници и здравствени сарадници, као непосредни даваоци здравствених услуга, једини одговорни за квалитет пружене здравствене заштите, замењено је новим приступом који препознаје значај организације у целини, а посебно улогу менаџмента, као и читавог процеса рада, а не појединачног извршења у задовољавању потреба корисника.

Унапређење квалитета рада обухвата и подразумева:

- Унапређење квалитета рада у складу са Програмом за унапређење квалитета рада Дома здравља Ковин за 2019. годину;
- Подизање нивоа стручног знања здравствених радника и сарадника;
- Увођење нових обавезних показатеља квалитета рада и достизања високих вредности;
- Побољшање вредности параметара из капитационе формуле;
- Јачање улоге корисника;
- Унапређење доступности услуге и увођење кол центра.

Дом здравља Ковин ће у складу са Програмом за унапређење квалитета рада улагати напоре за достизање постављених циљева, поштовање усвојених процедура, рационализацију у свим сегментима пословања, јачати стручност и компетентност запослених, едуковати запослене и осигуранике о правима пацијената у систему здравствене заштите, лекарској грешци и лекарској одговорности.

4. ЈАЧАЊЕ ТРЖИШНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

- Израдити маркетинг план дома здравља и јачати маркетиншке активности у циљу јачања улоге дома здравља на здравственом тржишту;
- Проактиван наступ на здравственом тржишту;
- Максимално користити све расположиве капацитете;
- Увођење нових услуга као додатних извора финансирања и
- Задржати старе и придобити нове кориснике.

Снага Дома здравља Ковин је у доброј репутацији, едукованом и квалификованом кадру, великом броју и структури пружених услуга, препознатој потреби за унапређење квалитета рада, традицији и искуству у систему ПЗЗ-е. Поред редовног прилива финансијских средстава за уговорене обавезе од РФЗО-а постоји и скроман прилив сопствених средстава који се формирају пружајући услуге на тржишту, ван „корпе“ услуга на које корисник има право на терет средстава РФЗО-а.

Обзиром да је Законом о буџетском систему за 2017. годину законодавац дозволио здравственим установама да и у 2017. години стичу приходе на тржишту пружајући услуге ван уговорених са РФЗО-ом, установа мора, на челу са органима управљања да креира додатна решења у делу стицања сопствених прихода како би се исти повећали и користили за измирење насталих обавеза и „старих дугова“ који у великој мери оптерећују пословање. Циљ је да се установа потпуно заложити да сама сервисира што већи део својих обавеза из оствареног сопственог прихода.

Прилике које Дом здравља треба да искористи огледају се и у интензивнијем учешћу у пројектима владиних и невладиних организација, унапредити сарадњу са локалном заједницом, у потпуности се прилагодити новом начину финансирања применом капитације, ојачати сарадњу са медијима, прихватити како утицај колективне, тако и личне одговорности за доношење одлука и спровођење програма, пратити светске трендове у погледу опреме и услуга и применити их у својој установи.

XI ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

1. Дом здравља свој основни задатак – пружање примарне здравствене заштите, успешно испуњава, без обзира што материјална ситуација није задовољавајућа.
2. Кадровски потенцијал дома здравља свој посао одрађује максимално професионално. Да би се очувао квалитет услуга које оно пружа, неопходно је посветити нарочиту пажњу сталном стручном усавршавању запослених.
3. Управни и руководни тим дома здравља мора дати свој максимум, да би се обезбедила неопходна средства за модернизацију објеката и набавку нове, савремене опреме.
4. У перманентном унапређењу квалитета рада Дом здравља Ковин тежи достизању акредитационих стандарда и што бољем позиционирању међу установама примарне здравствене заштите.
5. Успешном реализацијом планираних активности на унапређењу квалитета рада, тежимо да се у 2019. години у рангирању здравствених установа нађемо на што бољој позицији.

Директор,
Мр сци. Јасмина Ђаков дипл. ецц.